

Riobamba, \_\_\_\_\_

Señor  
Héctor Satán  
**PRESIDENTE DE LA JUNTA ADMINISTRADORA DE AGUA POTABLE Y  
SANEAMIENTO SAN VICENTE DE LACAS**

Presente. -

De mi consideración

Luego de expresarle un atento y cordial saludo, yo \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, portador de la C.C. No. \_\_\_\_\_,  
por medio del presente solicito muy comedidamente se sirva a quien corresponda  
disponer para continuar con el trámite de **JUSTIFICACIÓN DE INASISTENCIA A**  
\_\_\_\_\_ de la fecha \_\_\_\_\_,  
ya que por motivos \_\_\_\_\_ no pude ser partícipe de este evento.  
Adjunto los documentos para constancia de lo antes mencionado.

Por la favorable atención que se sabrá dar al presente, reitero mi cordial saludo y expreso  
mi agradecimiento.

Atentamente:

f) \_\_\_\_\_

Nombre:

C.C. No.:

